

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN STRUIJS FINANCIAL PLANNING B.V.

Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door Struijs Financial Planning B.V., gevestigd te Purmerend aan de Ampèrestraat 35 (1446 TR), hierna te noemen: “SFP BV”, en zijn mede bedongen ten behoeve van de bestuurders van SFP BV en alle voor haar werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft bestaan indien voormelde bestuurders en/of personen niet meer voor SFP BV werkzaam zijn.

De wederpartij van SFP BV is degene aan wie SFP BV enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Dit kan zowel een rechtspersoon als een natuurlijke persoon zijn en deze wederpartij zal hierna worden aangeduid als de “opdrachtgever”.

Artikel 1: Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door SFP BV gedane aanbiedingen, offertes en acceptaties daarvan en/of door SFP BV gesloten overeenkomsten waarbij SFP BV zich verplicht tot het leveren van diensten of de uitvoering van een opdracht. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar de opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door SFP BV zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

1.2 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden SFP BV slechts voor
zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen SFP BV en de opdrachtgever zijn overeengekomen.

1.3 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de
betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding
onverkort behouden.

1.4 Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld in de Nederlandse en de Engelse taal. De Nederlandse tekst is bindend.

Artikel 2: Aanbiedingen, overeenkomst, opdracht etc.

2.1. Offertes en tarieven van SFP BV zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende verzekeraar of kredietverstrekker.

2.2. Aan SFP BV verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van SFP BV, niet tot resultaatsverplichtingen, tenzij uit de aard van de verstrekte opdracht of uit hetgeen partijen zijn overeengekomen anders blijkt.

2.3. Een overeenkomst wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat SFP BV een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. SFP BV is bevoegd om aan haar verstrekte opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren.

2.4. In het geval opdrachtgever enig digitaal bericht, per email dan wel door het invullen van een daartoe bestemd formulier op de website van SFP BV, aan SFP BV heeft verzonden en opdrachtgever binnen 24 uur na verzending van dat bericht geen ontvangstbevestiging van (een medewerker van) SFP BV heeft ontvangen, dient het bericht van opdrachtgever als niet ontvangen te worden beschouwd. Indien opdrachtgever binnen de termijn van 24 uur na verzending van een digitaal bericht een reactie of uitsluitel van (een medewerker van) SFP BV wenst te ontvangen, dient opdrachtgever zichzelf ervan te vergewissen dat het bericht (de medewerker van) SFP BV heeft bereikt.

2.5. Digitale, al dan niet op Internet, al dan niet op aanvraag van de opdrachtgever, door SFP BV aan deze verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door SFP BV gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van SFP BV het tegendeel blijkt.

Artikel 3: Inschakeling derden

3.1 Het is SFP BV toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van derden en daarbij te verwijzen naar de algemene voorwaarden van deze derden. Met de inschakeling van deze derden gemoede kosten worden doorbelast aan opdrachtgever.

3.2 Voor zover SFP BV bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik zal maken van derden afkomstige adviezen en diensten, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met opdrachtgever en bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in

acht nemen. SFP BV is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze derden.

3.3 SFP BV is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar

bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te

merken als externe adviseur in de zin van het hiervoor in artikel 3.2. bepaalde, zoals uitzendkrachten, freelance adviseurs, externe administratiebureaus etc. welke onder de naam van SFP BV opereren.

Artikel 4: Honorarium en betaling

4.1 SFP BV ontvangt zijn honorarium uit provisie, een vast tarief, of op basis van een overeengekomen uurtarief. Partijen spreken bij het sluiten van de overeenkomst af waaruit SFP BV zijn honorarium ontvangt, door het ondertekenen door opdrachtnemer van de beloningswijzer van SFP BV waarop een keuze is gemaakt.

4.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan de opdrachtgever doorberekend. SFP BV is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het sluiten van de overeenkomst stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van SFP BV beïnvloeden.

4.3 Indien SFP BV zijn honorarium ontvangt door middel van een pakkettarief of een uurtarief, zal SFP BV de provisie die betrekking heeft op een door de opdrachtgever afgesloten product aan de opdrachtgever overmaken. Indien een overeenkomst waarover provisie aan de opdrachtgever is uitbetaald tussentijds wordt beëindigd of aangepast, zal de opdrachtgever de alsdan terug te betalen provisie aan SFP BV terugbetalen. De door de opdrachtgever terug te betalen provisie is gelijk aan de door SFP BV aan de bank of verzekeraar terug te betalen provisie vermeerderd met eventuele door de bank of verzekeraar in rekening gebrachte overige kosten.

4.4 Betalingen door de opdrachtgever dienen te worden gedaan binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door SFP BV voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.

4.5 De opdrachtgever is zich er van bewust dat het niet, of niet tijdig, voldoen van aan hem in rekening gebrachte premies tot gevolg kan hebben dat de door hem, na bemiddeling

van SFP BV, afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico.

4.6 Verrekening door de opdrachtgever van de door SFP BV gefactureerde premies en bedragen met een door de opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door de opdrachtgever in verband met een door deze gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door SFP BV uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld. SFP BV is bevoegd de werkzaamheden op schorten in het geval de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen voldoet.

4.7 Indien de opdrachtgever de verschuldigde premie en/of bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, zal de opdrachtgever daardoor, zonder dat enige ingebrekestelling nodig is, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd worden. Indien de opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijkt om het openstaande bedrag aan SFP BV te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval de opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten, waarvan de hoogte wordt vastgesteld op twee punten van het door de rechtbank gehanteerde liquidatietarief.

4.8 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

4.9 Indien de kredietwaardigheid van de opdrachtgever daartoe naar het oordeel van SFP BV aanleiding geeft, is SFP BV bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn betalingsverplichtingen heeft verschaft.

Artikel 5: Termijnen

5.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door SFP BV opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.

Artikel 6: Medewerking door de opdrachtgever

6.1. De Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan SFP BV die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Indien voor de uitvoering van de overeengekomen dienst of opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken door de opdrachtgever ter beschikking van SFP BV zijn gesteld, of indien de opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is SFP BV bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst.

6.2. De opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem aan SFP BV verschaft informatie.

Artikel 7: Aansprakelijkheid van SFP BV

7.1 Iedere aansprakelijkheid, contractueel en buiten contractueel, van SFP BV alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door SFP BV bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van SFP BV wordt uitgekeerd, inclusief het door SFP BV te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

7.2 In het geval de in artikel 7.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van SFP BV in een specifiek geval geen dekking verleent, is de in de aansprakelijkheid, contractueel en buitencontractueel, van SFP BV alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en de door SFP BV bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium, dan wel, de door de verzekeraar in rekening gebrachte premie.

7.3 De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor de opdrachtgever geen rechten ontleen.

7.4 SFP BV is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen.

7.5 SFP BV is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door SFP BV gebruikte of aan klanten ter beschikking gestelde software of andere

computer- programmatuur, tenzij deze schade door SFP BV kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.

7.6 SFP BV is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat door opdrachtgever aan SFP BV verzonden (email)berichten SFP BV niet hebben bereikt.

7.7 SFP BV is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat de opdrachtgever de aan hem in rekening gebrachte premies voor door hem, na bemiddeling van SFP BV, afgesloten verzekeringen of voorzieningen, ondanks deugdelijke sommatie van SFP BV niet of niet tijdig heeft voldaan.

7.8 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van SFP BV voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar ondergeschikten.

7.9 De opdrachtgever is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met SFP BV indien SFP BV zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens de opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door opdrachtgever te worden nagekomen.

Artikel 8: Overmacht

8.1. SFP BV is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor SFP BV redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van SFP BV ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.

8.2. Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van SFP BV geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van SFP BV kan worden gevegd.

Artikel 9: Geheimhouding en bescherming persoonsgegevens

STRUIJS

FINANCIAL PLANNING

9.1 Partijen verplichten zich over en weer tot geheimhouding van alle informatie welke hen uit hoofde van de met de andere partij gesloten overeenkomst bekend is geworden en waarvan haar redelijkerwijze bekend moet zijn dat de informatie als vertrouwelijk of geheim heeft te gelden.

9.2 Door de opdrachtgever aan SFP BV verstrekte persoonsgegevens zullen door SFP BV niet worden gebruikt voor of verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar aan de opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover SFP BV op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.

9.3 Indien de opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van SFP BV, zal SFP BV de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillen

10.1 Op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van SFP BV is het Nederlandse recht van toepassing.

10.2 SFP BV is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.01789. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Opdrachtgever voor bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter. SFP BV conformeert zich op voorhand aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies, voor zover het belang van het voorgelegde geschil een bedrag van € 25.000,= (zegge en schrijven vijftwintigduizend euro) niet te boven gaat. Indien het betreffende geschil genoemd geldelijk belang te boven gaat, heeft SFP BV de mogelijkheid om niet mee te werken aan een bindend advies.

10.3 In het geval een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen en overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn wordt voorgelegd aan de burgerlijke rechter, is de rechtbank te Zaandam bij uitsluiting bevoegd om van het geschil kennis te nemen.

Artikel 11: Verval van recht

STRUIJS

FINANCIAL PLANNING

11.1 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de opdrachtgever uit welken hoofde dan ook jegens SFP BV in verband met door SFP BV verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.